

LISTE DES PIÈCES A JOINDRE A LA DEMANDE D'AIDE (selon la catégorie de projet)

Cette liste n'est pas exhaustive, des pièces complémentaires pourront éventuellement vous être demandées lors de l'instruction.

Ingénierie (étude, diagnostic, expertise, maîtrise d'œuvre, ingénierie sociale)

Si le bénéficiaire est un syndicat des copropriétaires :

- Procès-verbal votant la mission ou décision de l'administrateur judiciaire,
- Devis,
- Cahier des charges ou descriptif de la mission
- PV d'AG de nomination du syndic ou ordonnance du TGI nommant l'administrateur judiciaire, pour l'exercice en cours
- RIB
- Calendrier d'exécution
- Attestation de délégation du dépôt du dossier à l'opérateur.

Si le bénéficiaire est une commune ou son groupement :

- Délibération de la collectivité votant la mission
- Cahier des charges ou descriptif de la mission
- Devis
- RIB
- Attestation d'engagement de recruter un ou plusieurs stagiaires
- Calendrier d'exécution

Dans les autres cas :

- Lettre de demande
- Cahier des charges ou descriptif de la mission
- Devis
- RIB
- Attestation d'engagement de recruter un ou plusieurs stagiaires
- Calendrier d'exécution

Suivi-animation :

- Délibération de la collectivité votant la mission
- Cahier des charges ou descriptif de la mission
- Acte d'engagement et bordereaux de prix du marché
- RIB
- Attestation d'engagement de recruter un ou plusieurs stagiaires
- Calendrier d'exécution

Procédures juridiques et contentieuses :

- PV d'AG votant les procédures
- Liste avec montant des procédures à lancer dans l'année
- PV d'AG de nomination du syndic ou ordonnance du TGI nommant l'administrateur judiciaire, pour l'exercice en cours
- RIB
- Calendrier d'exécution

- Attestation de délégation du dépôt du dossier à l'opérateur.

Aide aux surcoûts de gestion :

- PV d'AG autorisant le syndic à demander l'aide à la gestion ou ordonnance du TGI nommant l'administrateur judiciaire
- Copie du contrat de gestion ou de l'ordonnance du TGI mentionnant la rémunération de l'administrateur judiciaire
- Plan d'action proposé par le syndic ou l'administrateur judiciaire
- RIB
- Attestation de délégation du dépôt du dossier à l'opérateur.

Travaux en parties communes : travaux de réhabilitation, d'amélioration thermique, de sécurisation des accès et de rénovation ou remplacement des ascenseurs :

- Procès-verbal votant les travaux ou décision de l'administrateur judiciaire,
- Devis,
- Formulaire « annexe à la demande d'aide aux travaux en parties communes » complété
- PV d'AG de nomination du syndic ou ordonnance du TGI nommant l'administrateur judiciaire, pour l'exercice en cours
- RIB
- Calendrier d'exécution
- Attestation de délégation du dépôt du dossier à l'opérateur.

- Pièce supplémentaire à joindre concernant le dispositif sécurisation des accès :
- Note d'opportunité,

- Pièces supplémentaires à joindre concernant le dispositif ascenseur :
- Note d'opportunité,
- Justificatif ancienneté des équipements et/anormalité des pannes,
- Justificatif performance énergétique de l'appareil remplacé,
- Justificatif amélioration de 50% d'efficacité énergétique de l'appareil rénové (groupe de traction et armoire de commande) (justificatif fourni par l'entreprise responsable des travaux)
- Justificatif du contrôle technique quinquennal

Travaux en parties privatives :

- Attestation de délégation du dépôt du dossier à l'opérateur
- Devis
- 5 premières pages du titre de propriété
- Avis d'imposition année n-2
- RIB